

Programa Chromebook 1:1 - REGRAS DO ESTUDANTE

I. Visión

O Riverside Public School District está preparando os alunos para enfrentar os desafios de uma sociedade global dinâmica na qual eles participam, contribuem e alcançam seus objetivos educacionais e pessoais. Queremos permitir o avanço flexível do aprendizado para todos os alunos em direção ao alcance dos padrões de preparação para a faculdade e para a carreira. O Riverside Public School District oferece aos alunos e professores as ferramentas e habilidades tecnológicas necessárias para o aprendizado conduzido pelo aluno. O Riverside Board of Education reconhece o uso da tecnologia no processo educacional como uma parte essencial da experiência de aprendizagem. Por meio do uso deliberado de tecnologia habilitada para Internet na escola e fora dela, alunos, professores e funcionários podem acessar informações atuais, leis, notícias e uma variedade de outros recursos valiosos de fontes ao redor do mundo.

II. Objetivos

1. Os alunos usam raciocínio, criatividade e resolução colaborativa de problemas relacionados a problemas autênticos do mundo real.
2. Os alunos são produtivos e engajados em suas experiências de aprendizado.
3. Os alunos praticam a boa cidadania digital em seu comportamento online.
4. O Distrito Escolar Público de Riverside fornece acesso consistente e apropriado à tecnologia para os alunos para fins educacionais.

III. Termos de empréstimo do Chromebook

Os alunos do 4º ao 12º ano receberão um Chromebook. O Chromebook será atribuído a cada aluno e os números de série serão registrados. O aluno manterá a posse do Chromebook pelo restante do ano letivo em que foi emitido, até que o aluno se retire da escola ou até que o Chromebook seja removido da posse do aluno por motivos administrativos. Todo o equipamento deve ser devolvido à escola antes da última semana do ano letivo. Os alunos são responsáveis por levar o Chromebook para a escola, levá-lo para casa todos os dias e garantir que sejam cobrados pelo uso em cada dia letivo. O Riverside Public School District reserva-se o direito de alterar os termos do empréstimo ou este documento de Diretrizes a qualquer momento ou cancelar o programa Chromebook 1:1 a qualquer momento por qualquer motivo. Os alunos da 3ª série usarão os Chromebooks em seus salón de clases y en clases especiales durante aproximadamente la primera mitad del año.

Isso servirá como um período de transição para permitir que os professores preparem os alunos para os cuidados e requisitos adequados para uso do Chromebook fora da escola. Os alunos receberão um Chromebook. O Chromebook será atribuído a cada aluno e os números de série serão registrados. O aluno manterá a posse do Chromebook pelo restante do ano letivo em que foi emitido, até que o aluno se retire da escola ou até que o Chromebook seja removido da posse do aluno por motivos administrativos. Todo o equipamento deve ser devolvido à escola antes da última semana do ano letivo. Os alunos são responsáveis por levar o Chromebook para a escola, levá-lo para casa todos os dias e garantir que seja cobrado pelo uso em cada dia letivo. O Riverside Public School District reserva-se o direito de alterar os termos do empréstimo ou este documento de Diretrizes a qualquer momento ou cancelar o programa Chromebook 1:1 a qualquer momento por qualquer motivo.

Os alunos das séries K-2 usarão os Chromebooks na sala de aula e em promoções ao longo do ano letivo.

Regras gerais de uso

Juntamente com a Política de Uso Aceitável da Diretoria para tecnologia e outras Políticas, Regulamentos e procedimentos da Diretoria aplicáveis, estas Diretrizes para Estudantes do Programa Chromebook 1:1 devem ser aplicadas a todos os Chromebooks emitidos e usados no Distrito, incluindo qualquer outro equipamento eletrônico similar e/ou dispositivos considerados pela Administração Distrital como abrangidos por estas Diretrizes. Os professores podem estabelecer requisitos adicionais para o uso de Chromebooks em suas salas de aula de acordo com a Política Distrital e os padrões curriculares. A conta do Google da escola de cada aluno, seja em casa ou na escola, será vazada pela Administração por meio de um serviço de monitoramento baseado na web. Qualquer violação da política da Diretoria, destas Diretrizes ou do Contrato de Uso Aceitável da Riverside resultará em disciplina escolar de acordo com o Código de Conduta Disciplinar do Aluno da Diretoria. O Chromebook é propriedade do Riverside Public School District e está sujeito a revisão e supervisão.

Chromebooks deixados em casa

- (1) Se os alunos deixarem o Chromebook em casa, eles ainda serão responsáveis por concluir todos os trabalhos do curso como se tivessem o Chromebook presente. A falha repetida em trazer os Chromebooks para a escola (um total mínimo de três (3) dias consecutivos ou não consecutivos) resultará na perda dos privilégios do Chromebook em casa por uma semana, y los estudiantes deben dejar su Chromebook en la escuela en un área designada. La falta continua o consistente de traer su Chromebook a la escuela puede resultar en una pérdida total de los privilegios de Chromebook y/u otra acción disciplinaria de acuerdo con las políticas disciplinarias estudiantiles de la Junta.

Desativar a parte para levar para casa do programa Chromebook

Embora a participação no Programa Leve para Casa seja fortemente encorajada, ela não é obrigatória. Se os pais/responsáveis dos alunos qualificados para participar do Programa não quiserem que o aluno leve para casa um Chromebook como parte do Programa, o pai/responsável deverá notificar o diretor da escola e preencher o formulário de desativação. Se, a qualquer momento após o aluno receber um Chromebook, os pais/responsáveis do aluno não desejarem mais que o aluno participe da parte do programa para levar para casa, os pais deverão notificar o diretor da escola por escrito, preencher o formulário de solicitação de opção e devolva o Chromebook e todos os acessórios emitidos pelo Distrito nas mesmas condições em que foram emitidos. Esse equipamento ainda pode ser usado pelo aluno durante o dia letivo, mas deve ser devolvido a um local designado na escola no final de cada dia. Uma vez que os pais/responsáveis do aluno tenham optado por não participar do Programa Leve para Casa, o aluno não poderá retomar a participação nesse aspecto do Programa, a menos que uma solicitação por escrito seja enviada e aprovada pela Administração do Distrito. Qualquer perda, dano ou outro uso não autorizado será tratado conforme previsto neste documento. Se um pai/responsável decidir não participar do programa, o aluno continua responsável por concluir todos os trabalhos do curso como se tivesse o Chromebook presente.

Funcionalidade geral do Chromebook/Rede/Internet

O distrito não pode garantir que o Chromebook funcionará corretamente, que funcionará corretamente com a rede de computadores doméstica do aluno (ou qualquer outra rede) ou que a rede de computadores da escola funcionará corretamente 100% do tempo. O distrito não é responsável por qualquer perda ou falta de dados como resultado disso e não é responsável pela funcionalidade adequada da rede enquanto o Chromebook tentar usar uma rede de computadores que não seja das Escolas Públicas de Riverside.

IV. Hardware emitido

- 1. Chromebook com bateria e webcam integrada**
- 2. Adaptador CA/cabo de alimentação (deve ser deixado em casa)**

Os Chromebooks são dispositivos baseados na Web com capacidade para Internet. O uso da conta do Gmail escolar de um aluno será sempre filtrado por um sistema de gerenciamento de dispositivos móveis, o Go Guardian. Os dispositivos também têm um sistema de filtragem que entra em ação quando você faz login no Chromebook.V.
Pautas generales de cuidado de Chromebook

Os alunos são responsáveis pelo cuidado geral do Chromebook, incluindo, mas não limitado ao seguinte:

1. Os Chromebooks devem ser mantidos sempre no estojo de transporte fornecido pelo distrito.
2. Somente o Chromebook deve ser transportado no estojo. Colocar outros itens no estojo pode danificar o Chromebook. Tome cuidado ao colocar o estojo em uma superfície plana.
3. Para longos períodos de inatividade, feche a tampa para proteger a tela e pressione e segure o botão liga/desliga para desligar o Chromebook e conservar a vida útil da bateria.
4. Líquidos, alimentos e outros detritos podem danificar o Chromebook. Evite comer ou beber enquanto estiver usando o Chromebook. NÃO guarde alimentos ou embalagens de alimentos no estojo de transporte.
5. Tenha cuidado com a tela. As telas são suscetíveis a danos por pressão ou peso excessivos. Em particular, evite pegar o Chromebook pela tela ou colocar os dedos diretamente na tela com força. Evite colocar instrumentos de escrita no Chromebook.
6. Nunca tente reparar ou reconfigurar o Chromebook. Nunca tente abrir ou adulterar os componentes internos do Chromebook. Isso anulará a garantia e será considerado dano intencional.
7. Tenha cuidado ao inserir fios, cabos e dispositivos de armazenamento removíveis para evitar danificar as portas do Chromebook.
8. Não exponha o Chromebook a temperaturas extremas, luz solar direta ou luz ultravioleta por períodos prolongados. Calor ou frio extremos podem danificar seu Chromebook.
9. O Chromebook foi marcado e não deve ser removido, alterado, coberto ou destruído. Não coloque adesivos/itens extras no Chromebook. Lembre-se de que o Chromebook é propriedade do Riverside Public School District.
10. Mantenha o Chromebook longe de ímãs e campos magnéticos, que podem apagar ou danificar os dados. Isso inclui, mas não se limita a grandes alto-falantes, amplificadores, transformadores, aspiradores de pó e televisores antigos.

VI. Cuidados com a tela

1. Não pegue o Chromebook pela tela.
2. Evite tocar na tela com canetas, lápis ou qualquer instrumento pontiagudo.
3. Não deixe itens como canetas, lápis ou papel no teclado ao fechar a tela.
4. Não se apoie em cima do Chromebook e evite colocar pressão ou peso excessivos na tela.
5. Limpe a tela com um pano macio e seco ou um pano antiestático.

6. Não use água para limpar a tela. Se uma tela ficar especialmente suja, use "lenços de tela" vendidos no departamento de eletrônicos das lojas locais.

7. **NUNCA** limpe a tela com limpa-vidros.

VII. Transporte do Chromebook

1. Feche a tampa antes de mover ou transportar o Chromebook.
2. Desconecte cuidadosamente todos os cabos, acessórios e periféricos antes de mover o Chromebook.

VIII. Segurança

1. **NUNCA** deixe Chromebooks em áreas sem vigilância. As áreas não supervisionadas incluem, mas não estão limitadas a, refeitório, mesas ao ar livre, bancos, ônibus, vestiários, centros de mídia, salas de aula, academias, vestiários, banheiros e/ou corredores. Proteja seu Chromebook em seu armário antes de ir para uma área não segura.
2. Ao entrar no vestiário, os Chromebooks devem ser trancados no armário designado.
3. Evite usar o Chromebook em áreas onde ele possa ser danificado ou roubado (como banheiros onde o Chromebook pode ser molhado).
4. Quando os alunos não os estiverem usando, os Chromebooks devem ser armazenados em seus armários seguros. **NADA** deve ser colocado em cima do Chromebook no armário. Espera-se que os alunos levem seus Chromebooks para casa todas as noites, independentemente de precisarem ou não deles.
5. Os Chromebooks não devem ser armazenados em um veículo. Se um Chromebook for colocado temporariamente em um veículo, ele não deve ser visível do lado de fora.
6. Durante eventos extracurriculares, espera-se que os alunos mantenham a segurança do Chromebook.
7. Os alunos que participarem de esportes, atividades ou outros eventos protegerão os Chromebooks trancando-os dentro dos armários designados. Os Chromebooks desacompanhados serão confiscados pela equipe.
8. A falha contínua ou consistente em proteger os Chromebooks pode resultar na perda total dos privilégios do Chromebook e/ou ação disciplinar de acordo com o código de conduta disciplinar do aluno do Conselho.

IX. Empréstimo de equipamentos a terceiros

1. Os alunos não podem emprestar Chromebooks a outras pessoas por qualquer motivo.
2. Os pais/responsáveis podem usar os Chromebooks para ajudar seus filhos que receberam o Chromebook com tarefas de casa e escolares.

X. Gerenciamento de energia

- 1. É responsabilidade dos alunos recarregar a bateria do Chromebook para que seja totalmente carregada no início de cada dia letivo. As tomadas na sala de aula para recarga podem não estar acessíveis.**
- 2. Os Chromebooks devem ser bloqueados se não estiverem em uso durante o dia escolar e desligados no final do dia para conservar a vida útil da bateria. Para longos períodos de inatividade, feche a tampa para proteger a tela e pressione e segure o botão liga/desliga para desligar o Chromebook e economizar bateria.**
- 3. Baterias descarregadas ou não levar o Chromebook para a aula não serão uma desculpa aceitável para trabalho atrasado ou incompleto ou incapacidade de participar das atividades da aula.**
- 4. As estações de carregamento estarão disponíveis durante o dia, mas só serão utilizadas a critério do professor.**

XI. Visão geral do gerenciamento de arquivos de software

- 1. Os Chromebooks vêm com uma imagem pré-carregada padrão. Esta imagem não pode ser alterada por alunos ou pais.**
- 2. Não altere as configurações do computador a menos que seja orientado pelo pessoal da escola.**
- 3. Não tente contornar quaisquer restrições de segurança ou configurações de segurança no computador.**
- 4. A escola não se responsabiliza pela perda de dados excluídos devido a imagens ou manutenção realizada no Chromebook.**
- 5. Atualizações regulares de software serão instaladas automaticamente nos Chromebooks assim que estiverem disponíveis.**

Músicas, jogos ou aplicativos

Espera-se que os alunos sigam as diretrizes de uso ético e cumpram as leis federais de direitos autorais. Músicas, vídeos e jogos não podem ser baixados, instalados ou salvos em seu disco rígido. Música e jogos podem atrapalhar a aula e não podem ser usados na escola, a menos que o aluno tenha permissão do professor para um projeto educacional.

Armazenamento do Aluno/Salvar Arquivos

- 1. Espera-se que os alunos usem sua conta do Google do Distrito Escolar Pública de Riverside StudentID#@riversidek12.org.**
- 2. Os alunos usarão o Google Drive e o Google Classroom.**

Senhas

Os alunos farão login com seu nome de usuário e senha atribuídos. Os alunos não compartilharão sua senha com outras pessoas.

Som

O som será silenciado o tempo todo na escola, a menos que a permissão seja concedida pelo professor. Fones de ouvido podem ser usados em sala de aula com a permissão do professor.

Impressão

Não será permitida a impressão na rede escolar.

XII. Uso de e-mail e internet

1. As contas de e-mail são fornecidas pela escola. A correspondência por e-mail será usada apenas para fins educacionais.
2. A comunicação eletrônica de ou para Chromebooks emitidos pela escola pode ser monitorada para garantir a conformidade com os termos do contrato. Espera-se que todos os alunos usem todas as contas, sites ou aplicativos de comunicação fornecidos pela escola, incluindo, entre outros, wikis, blogs, fóruns, videoconferência interativa, podcasts, vodcasts e sites de colaboração online.
3. Conforme exigido pela Lei de Proteção à Internet das Crianças (CIPA), o distrito mantém um filtro de Internet na rede com e sem fio do distrito. Embora não seja exigido pela CIPA, o Distrito Escolar Pública de Riverside filtrará a conta de um aluno onde quer que o dispositivo seja usado.
4. Os alunos são obrigados a notificar os funcionários do prédio se acessarem informações ou mensagens que sejam inadequadas, perigosas, ameaçadoras ou que os deixem desconfortáveis.

Segurança da Internet

Como parte de nosso currículo, os alunos serão instruídos sobre o comportamento on-line apropriado, incluindo a interação com outras pessoas em sites de redes sociais e salas de bate-papo. Pedimos aos alunos que:

1. Comunique imediatamente qualquer atividade não autorizada na Internet ou na rede.
2. Notifique um professor imediatamente se você acessar acidentalmente um site impróprio.
3. Nunca leia o e-mail de outra pessoa ou abra pastas ou arquivos de outra pessoa sem permissão.
4. Nunca use ou transmita nada que seja racista, abusivo, ameaçador, humilhante, difamatório, censurável, sexualmente explícito ou inflamatório.
5. Nunca marque um encontro com uma pessoa desconhecida.
6. Observe todas as leis de direitos autorais; não reivindicar autoria de trabalhos copiados de um site ou de qualquer outra fonte; Cite com precisão as fontes de informação.
7. Proteja suas contas mantendo as senhas seguras e desconectando-as ou bloqueando-as quando não estiverem em um computador. Todas as atividades de e-mail, rede e Internet são de responsabilidade da pessoa cuja conta está conectada ao

- computador no momento da atividade. Se a conta de um aluno estiver conectada a um computador, esse aluno será responsável. Mantenha as senhas em segredo.
8. Proteja as informações pessoais. Nunca forneça seu nome completo, endereços, números de telefone, senhas ou números de Previdência Social para você ou outras pessoas. Use um "nome de código" com espectadores/organizações on-line que você não conhece!
 9. Não deturpe sua idade em sites que exigem que os usuários tenham uma certa idade para usar seus serviços.
 10. Evite sites e materiais online que não apoiem o currículo ou sejam inadequados para uso educacional.

Uso da Internet fora do local

1. O Distrito Escolar Pública de Riverside não servirá como provedor de serviços de Internet doméstico.
2. O Distrito Escolar Público de Riverside não é responsável por fornecer acesso à Internet fora da escola.
3. A capacidade de acessar a Internet de casa varia de situação para situação. Nenhuma garantia está implícita.

Monitoramento de uso do Chromebook

De acordo com os Estatutos Anotados de Nova Jersey (N.J.S.A.) 18A:36-39 "A Lei Anti-Big Brother", "Um distrito escolar ou escola charter que fornece a um aluno um Chromebook, telefone celular ou outro dispositivo eletrônico deve fornecer ao aluno aviso escrito ou eletrônico de que o dispositivo eletrônico pode gravar ou coletar informações sobre a atividade do aluno ou o uso do dispositivo pelo aluno se o dispositivo eletrônico estiver equipado com uma câmera, sistema de posicionamento global ou outro recurso capaz de gravar ou coletar informações sobre a atividade do aluno ou uso do dispositivo. O aviso também deve incluir uma declaração de que o distrito escolar ou a escola charter não usará nenhum dos recursos de uma maneira que viole os direitos de privacidade do aluno ou de qualquer pessoa que resida com o aluno. Os pais ou responsáveis do aluno devem acusar o recebimento da notificação. O distrito escolar ou escola charter manterá o reconhecimento enquanto o aluno mantiver o uso do dispositivo eletrônico."

1. Quando os alunos estão fora da escola, é responsabilidade dos pais e/ou responsáveis monitorar a atividade dos alunos. Os alunos fornecerão acesso ao Chromebook e a quaisquer acessórios fornecidos a eles mediante solicitação da escola ou distrito. Uma pesquisa no Chromebook e nos arquivos do aluno pode ser realizada se houver suspeita de violação de políticas, procedimentos, diretrizes ou leis.
2. Os técnicos, professores e funcionários da Riverside podem monitorar a navegação na web dos alunos e as atividades do Google Classroom por meio do Go Guardian enquanto estiverem conectados à conta da escola.

3. Os alunos podem ser selecionados para fornecer seu Chromebook para inspeção. Os alunos com Chromebooks danificados que não relatarem o dano estarão sujeitos a multas adicionais e ações disciplinares.

Privacidade

1. A privacidade não é esperada com relação ao conteúdo de arquivos de computador ou comunicação usando qualquer computador, rede ou serviço fornecido pela escola. O Riverside Public School District reserva-se o direito de investigar, revisar, monitorar e restringir as informações armazenadas ou transmitidas através do equipamento do Riverside Public School District.
2. Pais, responsáveis e alunos não têm o direito ou expectativa de privacidade para qualquer uso de Chromebooks, computadores ou outros equipamentos de propriedade da escola.
3. Todos os Chromebooks têm um sistema de monitoramento/rastreamento que é ativado quando o Chromebook está conectado. A escola não acessará a câmera da web instalada em cada computador e não usará a câmera da web de maneira que viole os direitos de privacidade do aluno ou de qualquer pessoa que resida com o aluno.
4. A captura de vídeo, áudio ou fotografia enquanto estiver na escola deve ser usada para fins educacionais e seguir todas as políticas da escola.

XIII. Garantias, danos, mau funcionamento e roubo Garantia de hardware e cobertura de danos acidentais

1. Os danos devem ser relatados à escola dentro de um (1) dia letivo após o dano.
2. Danos acidentais frequentes, cuidados negligentes e/ou danos deliberados ao equipamento podem resultar em ação disciplinar da escola de acordo com o Código de Conduta de Disciplina do Aluno do Conselho e/ou multas, mesmo que o dano seja coberto pela garantia.

Danos não cobertos pela garantia

1. Periféricos como carregadores (adaptadores CA), baterias e estojos de transporte não são cobertos pela garantia contra danos acidentais. Uma taxa de substituição ou reparo será cobrada para carregadores, baterias e estojos de transporte danificados.
2. Danos frequentes, cuidados negligentes e/ou danos deliberados ao equipamento resultarão em multas e podem resultar em ação disciplinar da escola de acordo com o Código de Conduta Disciplinar do Aluno do Conselho.

Roubo/Perda/Vandalismo

- 1. Se, a qualquer momento, um Chromebook for perdido ou roubado durante o horário escolar, vandalizado ou relacionado a um ato criminoso; o aluno deve comunicar imediatamente ao seu professor ou à administração da escola.**
- 2. Nesse momento, o aluno preencherá um relatório apropriado.**
- 3. Se, a qualquer momento, um Chromebook for roubado fora da propriedade escolar ou danificado ou associado a um ato criminoso, o pai ou aluno deve denunciá-lo ao Departamento de Polícia de Riverside e levar uma cópia do boletim de ocorrência à escola dentro de 24 horas (exceto finais de semana/feriados) para serem entregues à administração escolar.**
- 4. A apresentação de um boletim de ocorrência falso e/ou reclamação de seguro é punível por lei.**

Roubo/Perda/Vandalismo

- 1. Se, a qualquer momento, um Chromebook for perdido ou roubado durante o horário escolar, vandalizado ou relacionado a um ato criminoso; o aluno deve comunicar imediatamente ao seu professor ou à administração da escola.**
- 2. Nesse momento, o aluno preencherá um relatório apropriado.**
- 3. Se, a qualquer momento, um Chromebook for roubado fora da propriedade escolar ou danificado ou vinculado a um ato criminoso, o pai ou aluno deverá denunciá-lo ao Departamento de Polícia de Riverside e enviar uma cópia do boletim de ocorrência à escola dentro de 24 horas (exceto nos dias úteis multas/feriados) a serem entregues à administração escolar.**
- 4. A apresentação de um relatório policial falso e/ou reclamação de seguro é criminalizada por lei.**

Preços ESTIMADOS para danos/perdas não acidentais

- Carregador de energia de substituição - \$ 52,00**
- Hotspot móvel de substituição - Restante do contrato em \$ 20,00 MTH**
- Substituição completa do Chromebook - US\$ 232,00**

Limitação de responsabilidade do conselho

Os Chromebooks permitem que os alunos acessem a Internet e outros materiais on-line. A Internet e certas fontes de materiais on-line acessíveis por meio de Chromebooks constituem uma coleção não regulamentada de recursos que estão em constante mudança, portanto, não é possível prever ou controlar totalmente os recursos que os usuários de Chromebooks podem localizar. O Conselho não pode e não garante a precisão das informações ou a adequação dos materiais que um usuário aluno do Chromebook pode encontrar ou acessar. Além disso, o Conselho não será responsável por quaisquer danos que os usuários estudantes do Chromebook possam sofrer, incluindo, mas não limitado a, perda de dados ou interrupções de serviço; A Diretoria também não será responsável por quaisquer obrigações financeiras decorrentes do uso não autorizado do Chromebook. Em

virtude da participação de um aluno no Programa Chromebook, tanto o aluno quanto seus pais/responsáveis concordam em indenizar e isentar o Distrito e a Diretoria por qualquer material inadequado encontrado ou adquirido por meio do uso de um Chromebook.

Acordo de Diretrizes para Alunos do Programa Chromebook 1:1 do Distrito Escolar Pública de Riverside

O Riverside Public School District incentiva os alunos a usar uma variedade de tecnologias para aprimorar seu aprendizado. Para garantir a segurança e privacidade de nossos alunos e proteger os dados e nossos recursos, pedimos aos pais e alunos que se familiarizem com as regras e regulamentos que foram estabelecidos para o uso de tecnologia no distrito. As políticas de tecnologia do distrito estão disponíveis no site do distrito. Por favor, leia as seguintes declarações e assine abaixo:

- Alunos e pais receberam, leram e entenderam as Diretrizes para alunos do Programa Chromebook 1:1 do Distrito Escolar Pública de Riverside, incluindo o aviso do distrito referente aos Estatutos de Nova Jersey Anotados (N.J.S.A.) 18A:36-39 “A Lei do Anti-Big Brother”.
- Os Chromebooks são destinados ao uso educacional.
- O aluno deve ter Chromebooks na escola todos os dias.
- O aluno deve relatar qualquer problema ou dano ao Chromebook.
- A proteção contra danos acidentais é fornecida pelo Distrito para Chromebooks emitidos por estudantes.

A proteção fornece cobertura de reparo de garantia contra danos acidentais e desgaste normal do dispositivo. Entendemos/compreendemos que os Chromebooks danificados devido ao uso indevido, dano deliberado ou negligência podem resultar em multas do aluno/pais/responsáveis e/ou ação disciplinar.

- O Chromebook e todos os equipamentos devem ser devolvidos no final de cada ano letivo. Os alunos que desistirem, forem suspensos ou expulsos, ou descadastrarem das Escolas Públicas de Riverside por qualquer motivo, devem devolver seu Chromebook individual até a data de encerramento. A não devolução do Chromebook resultará em multa e possíveis cobranças de roubo.
- El uso de Chromebooks se regirá por todos los términos y condiciones de las políticas y regulaciones tecnológicas del Distrito Escolar Público de Riverside.

Regras e Regulamentos

Como usuário dos recursos de tecnologia das Escolas Públicas de Riverside Township e destinatário de um dispositivo de tecnologia para meu uso enquanto eu permanecer como estudante nas Escolas Públicas de Riverside Township, eu concordo em cumprir as regras estabelecidas abaixo. Li e concordo em cumprir as diretrizes e procedimentos estabelecidos abaixo, incluindo a comunicação por meio desses recursos de maneira confiável e em conformidade com todas as leis e restrições aplicáveis.

Para manter o privilégio de usar o dispositivo de tecnologia, concordo com o seguinte:

- 1. Concordo em não usar as instalações de computadores das Escolas Públicas de Riverside Townships para qualquer finalidade que não seja a finalidade pretendida.**
- 2. Usarei apenas a conta de computador fornecida a mim e assumirei a responsabilidade de proteger minha conta contra acesso não autorizado. Quando recebo uma senha pessoal, não a compartilharei com ninguém e tomarei medidas para impedir que outras pessoas saibam minha senha. Se eu tomar conhecimento de tentativas de violar ou burlar os mecanismos de segurança, relatarei imediatamente essas tentativas ao meu instrutor. Entendo que sou responsável por quaisquer ações tomadas em minha conta protegendo indevidamente minha senha ou esquecendo de sair da rede.**
- 3. Entendo que usar a Internet é um privilégio e, portanto, só usarei a Internet quando e como orientado pelo professor.**
- 4. Entendo que devo relatar quaisquer problemas de software ou hardware imediatamente para evitar perder crédito por arquivos perdidos ou ser responsabilizado por qualquer mau funcionamento.**
- 5. Concordo em manter este dispositivo tecnológico sempre em minha posse.**
 - a. Eu não darei ou emprestarei a ninguém, exceto para devolvê-lo às Escolas Públicas de Riverside Township para melhorias ou reparos.**
- 6. Concordo em transportar este dispositivo tecnológico de forma segura para minimizar as chances de ser danificado ou destruído.**

7. Não usarei este dispositivo tecnológico, dentro ou fora do campus, para fins inapropriados ou ilegais.

- a. Eu entendo que as Escolas Públicas do Município de Riverside cooperarão totalmente com todas as autoridades apropriadas na investigação e acusação de qualquer uso ilegal.**
- b. Não usarei meus privilégios de tecnologia, incluindo qualquer página da Web ou endereço de e-mail gerado pela escola, para enviar ou exibir mensagens ou imagens ofensivas, usar linguagem obscena, assediar, insultar ou atacar outras pessoas.**
- c. Não usarei meu privilégio para danificar computadores, sistemas de computadores, redes de computadores, desktops, software, hardware ou periféricos.**
- d. Não usarei meu privilégio para usar a senha de outra pessoa ou invadir pastas, trabalhos ou arquivos de outra pessoa ou excluir, renomear, mover, copiar ou alterar o trabalho de outra pessoa. Não compartilharei, lerei ou usarei quaisquer arquivos que não sejam meus próprios arquivos pessoais. Isso é considerado trapaça e resultará em zero para a atribuição e uma referência à administração.**
- e. Não usarei meu privilégio para alterar ou alterar software instalado, arquivos, configurações de programa ou preferências de professor/programa.**
- f. Não usarei meu privilégio para violar leis de direitos autorais ou copiar ou baixar software não autorizado para a unidade local ou unidade de rede; Não instalarei, copiarei ou infectarei intencionalmente o sistema de computador com vírus ou instalarei meu próprio software pessoal nos computadores ou na rede da escola. Não usarei meu privilégio para desperdiçar intencionalmente recursos tecnológicos ou usar a rede para fins comerciais ou para jogar jogos de computador na sala de aula ou na biblioteca.**
- g. Não usarei meu privilégio para participar de qualquer atividade que seja considerada pirataria ou pirataria.**
- h. Entendo que este dispositivo tecnológico pode gravar ou coletar informações sobre meu uso do dispositivo se o dispositivo tecnológico estiver equipado com uma câmera, um sistema de posicionamento global ou outros recursos capazes de gravar ou coletar informações sobre a atividade ou uso do dispositivo. É possível que essa coleta de informações sobre a atividade do aluno ou o uso do dispositivo ocorra fora da escola. As Escolas Públicas de Riverside Township não usarão nenhuma das capacidades de uma maneira que viole os direitos de**

privacidade do aluno ou de qualquer pessoa que resida com o aluno sob NJSA 18A:3639 (P.L. 2013, c. 44).

i. Eu entendo que se este dispositivo de tecnologia for perdido ou roubado, as Escolas Públicas de Riverside Township não serão responsáveis por qualquer dano ou perda do dispositivo. Quaisquer custos associados a casos de perda, roubo ou dano são de responsabilidade exclusiva do aluno e de seus pais/responsáveis.

1. Se este dispositivo de tecnologia for roubado, notificarei imediatamente a polícia e apresentarei um boletim de ocorrência.

2. Se este dispositivo de tecnologia for perdido, notificarei imediatamente as Escolas Públicas do Município de Riverside

Concordo em devolver este dispositivo de tecnologia às Escolas Públicas de Riverside Township no final do fechamento relacionado à saúde, ou antes, se eu precisar deixar o distrito escolar. Além disso, entendo que qualquer aplicativo, música, etc. carregado para o dispositivo torna-se propriedade das Escolas Públicas de Riverside Township e não será devolvido. Concordo em manter este dispositivo tecnológico devidamente carregado para uso escolar. Eu entendo que o não cumprimento de qualquer um dos termos deste contrato, regras ou políticas das Escolas Públicas de Riverside Township pode resultar em perda de privilégios, incluindo, mas não limitado a, suspensão de meus usos deste dispositivo de tecnologia, bem como sanções disciplinares ação. de acordo com o código de disciplina e sujeito a ação legal, se apropriado.

XIII Política de Uso Aceitável:

Alunos, professores, administradores ou qualquer outro funcionário do distrito com acesso à Internet NÃO permitirão o seguinte:

- **Postar ou exibir mensagens ou imagens ofensivas**
- **Use linguagem obscena**
- **Assediar, insultar ou atacar outras pessoas**
- **Danos a computadores, sistemas de computadores ou redes de computadores**
- **Violar as leis de direitos autorais**
- **Usando a senha de outra pessoa**
- **Transferir pastas, trabalhos ou arquivos de outra pessoa**
- **Desperdiçando recursos limitados intencionalmente**
- **Use a rede para fins comerciais**

VIOLAÇÕES PODEM RESULTAR EM PERDA DE ACESSO E AÇÃO DISCIPLINAR

Ao assinar abaixo, você concorda com os termos deste contrato

Assinatura do Pai / Responsável

A Data: _____