

# **Programa Chromebook 1:1 - NORMAS PARA ESTUDIANTES**

## **1. Visión**

**El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside está preparando a los estudiantes para enfrentar los desafíos de una sociedad global dinámica en la que participan, contribuyen y logran sus metas educativas y personales. Deseamos permitir el avance flexible del aprendizaje de todos los estudiantes hacia el logro de los estándares de preparación universitaria y profesional. El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside brinda a los estudiantes y maestros las herramientas y habilidades tecnológicas necesarias para el aprendizaje dirigido por los estudiantes. La Junta de Educación de Riverside reconoce el uso de la tecnología en el proceso educativo como una parte esencial de la experiencia de aprendizaje. A través del uso deliberado de la tecnología habilitada para Internet en la escuela y fuera de la escuela, los estudiantes, maestro's y personal pueden acceder a información actual, leyes, noticias y una variedad de otros recursos valiosos de fuentes de todo el mundo.**

## **II.Objetivos**

- 1. Los estudiantes usan el razonamiento, la creatividad y la resolución colaborativa de problemas relacionados con problemas auténticos del mundo real.**
- 2. Los estudiantes son productivos y están comprometidos con sus experiencias de aprendizaje.**
- 3. Los estudiantes practican una buena ciudadanía digital en su comportamiento en línea.**
- 4. El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside brinda acceso constante y apropiado a la tecnología para los estudiantes con fines educativos.**

## **III.Términos del préstamo de Chromebook**

**Los estudiantes en los grados 4-12 recibirán un Chromebook. El Chromebook se asignará a cada estudiante individual y se registrarán los números de serie. El estudiante retendrá la posesión del Chromebook por el resto del año escolar en el que se le entregó, hasta que el estudiante se retire de la escuela o hasta que el Chromebook sea retirado de la posesión del estudiante por razones administrativas. Todo el equipo debe ser devuelto a la escuela antes de la última semana del año escolar. Los estudiantes son responsables de traer el Chromebook a la escuela, llevárselo a casa todos los días y asegurarse de que se le cobre por su uso cada día escolar. El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside se reserva el derecho de cambiar los términos del préstamo o este documento de Pautas en cualquier momento o de cancelar el programa Chromebook 1:1 en cualquier momento y por**

**cualquier motivo. Los estudiantes de 3er grado utilizarán los Chromebooks en su salón de clases y en clases especiales durante aproximadamente la primera mitad del año. Esto servirá como un período de tiempo de transición para permitir que los maestros preparen a los estudiantes para el cuidado adecuado y los requisitos para el uso de Chromebook fuera de la escuela. Luego, los estudiantes recibirán un Chromebook. El Chromebook se asignará a cada estudiante individual y se registrarán los números de serie. El estudiante retendrá la posesión del Chromebook por el resto del año escolar en el que se le entregó, hasta que el estudiante se retire de la escuela o hasta que el Chromebook sea retirado de la posesión del estudiante por razones administrativas. Todo el equipo debe ser devuelto a la escuela antes de la última semana del año escolar. Los estudiantes son responsables de traer el Chromebook a la escuela, llevarse a casa todos los días y asegurarse de que esté cargado para usar cada día escolar. El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside se reserva el derecho de cambiar los términos del préstamo o este documento de Pautas en cualquier momento o de cancelar el programa Chromebook 1:1 en cualquier momento y por cualquier motivo.**

**Los estudiantes en los grados K-2 utilizarán los Chromebooks en su salón de clases y en especiales durante todo el año escolar.**

#### **Reglas generales de uso**

**Junto con la Política de Uso Aceptable de la Junta para la tecnología y otras Políticas, Regulaciones y procedimientos aplicables de la Junta, estas Pautas para Estudiantes del Programa Chromebook 1:1 se aplicarán a todas las Chromebooks emitidas y utilizadas en el Distrito, incluido cualquier otro equipo electrónico similar del Distrito y/o dispositivos considerados por la Administración del Distrito para estar bajo estas Pautas. Los maestros pueden establecer requisitos adicionales para el uso de Chromebooks en sus aulas de acuerdo con la Política del Distrito y los estándares curriculares. La cuenta de Google de la escuela de cada estudiante, ya sea en casa o en la escuela, será filtrada por la Administración a través de un servicio de monitoreo basado en la web. Cualquier violación de la política de la Junta, estas Pautas o el Acuerdo de Uso Aceptable de Riverside resultará en disciplina escolar de acuerdo con el Código de Conducta de Disciplina Estudiantil de la Junta. El Chromebook es propiedad del Distrito de Escuelas Públicas de Riverside y está sujeto a revisión y supervisión.**

#### **Chromebooks dejados en casa**

**Si los estudiantes dejan su Chromebook en casa, siguen siendo responsables de completar todo el trabajo del curso como si tuvieran su Chromebook presente. La falta reiterada de traer Chromebooks a la escuela (un total de un mínimo de tres (3) días consecutivos o no consecutivos) resultará en la pérdida de los privilegios de uso de Chromebook en el hogar por una semana, y los estudiantes deben dejar su Chromebook en la escuela en un área designada. La falta continua o consistente de traer su Chromebook a la escuela puede resultar en una pérdida total de los**

privilegios de Chromebook y/u otra acción disciplinaria de acuerdo con las políticas disciplinarias estudiantiles de la Junta.

**Optar por no participar en la parte para llevar a casa del programa Chromebook**

Aunque se recomienda encarecidamente la participación en el Programa para llevar a casa, no es obligatoria. Si los padres/tutores de estudiantes elegibles para participar en el Programa no desean que su estudiante se lleve a casa un Chromebook como parte del Programa, el padre/tutor debe notificar al director de la escuela y completar el formulario de Exclusión. Si, en cualquier momento después de que el estudiante reciba un Chromebook, los padres/tutores del estudiante ya no desean que el estudiante participe en la parte del programa para llevar a casa, el padre debe notificar al director de la escuela por escrito, completar el Opt -Solicitar formulario y devolver el Chromebook y todos los accesorios emitidos por el Distrito en las mismas condiciones en que fueron entregados. Ese equipo aún puede ser utilizado por el estudiante durante el día escolar, pero debe devolverse a un lugar designado en la escuela al final de cada día. Una vez que los padres/tutores de un estudiante hayan optado por no participar en el programa para llevar a casa, el estudiante no podrá reanudar la participación en ese aspecto del Programa a menos que se presente una solicitud por escrito y sea aprobada por la Administración del Distrito. Cualquier pérdida, daño u otro uso no autorizado se manejará según lo dispuesto en este documento. Si un padre/tutor decide optar por no participar en el programa, el estudiante sigue siendo responsable de completar todo el trabajo del curso como si tuviera su Chromebook presente.

**Funcionalidad general de Chromebook/Red/Internet**

El distrito no puede garantizar que el Chromebook funcione correctamente, que funcione correctamente con la red informática del hogar del estudiante (o cualquier otra red), o que la red informática de la escuela funcione correctamente el 100 % del tiempo. El distrito no es responsable de la pérdida o falta de datos como resultado de esto y no es responsable de la funcionalidad adecuada de la red mientras el Chromebook intenta usar una red informática que no sea del Distrito de Escuelas Públicas de Riverside.

**IV. Hardware emitido**

1. Chromebook con batería y cámara web integrada
2. Adaptador de CA/cable de alimentación (debe dejarse en casa)

Los Chromebooks son dispositivos basados en la web que tienen capacidad para Internet. El uso de la cuenta de Gmail de la escuela de un estudiante será filtrado en todo momento por un sistema de administración de dispositivos móviles, Go Guardian. Los dispositivos también tienen un sistema de filtrado que se activa cuando se inicia sesión en el Chromebook.

## **V. Pautas generales de cuidado de Chromebook**

Los estudiantes son responsables del cuidado general del Chromebook, incluidos, entre otros, los siguientes:

- 1. Se requiere que los Chromebooks se mantengan en el estuche de transporte proporcionado por el distrito en todo momento.**
- 2. Solo se debe llevar el Chromebook en el estuche. Colocar otros artículos en el estuche puede dañar el Chromebook. Tenga cuidado al colocar la carcasa sobre una superficie plana.**
- 3. Para períodos prolongados de inactividad, cierre la tapa para proteger la pantalla y mantenga presionado el botón de encendido para apagar el Chromebook y conservar la vida útil de la batería.**
- 4. Los líquidos, los alimentos y otros desechos pueden dañar el Chromebook. Evite comer o beber mientras usa el Chromebook. NO guarde alimentos ni envoltorios de alimentos en el estuche de transporte.**
- 5. Extreme las precauciones con la pantalla. Las pantallas son susceptibles de dañarse por presión o peso excesivos. En particular, evite levantar el Chromebook por la pantalla o colocar los dedos directamente sobre la pantalla con fuerza. Evite poner instrumentos de escritura en el Chromebook.**
- 6. Nunca intente reparar o reconfigurar el Chromebook. Nunca intente abrir o manipular los componentes internos del Chromebook. Hacerlo anulará la garantía y se considerará daño intencional.**
- 7. Tenga cuidado al insertar cordones, cables y dispositivos de almacenamiento extraíbles para evitar dañar los puertos de Chromebook.**
- 8. No exponga el Chromebook a temperaturas extremas, luz solar directa o luz ultravioleta durante períodos prolongados. El calor o el frío extremos pueden dañar el Chromebook.**
- 9. Se ha aplicado una etiqueta al Chromebook y no debe quitarse, modificarse, cubrirse ni destruirse. No coloque pegatinas/elementos adicionales en el Chromebook. Recuerde, el Chromebook es propiedad del Distrito Escolar Público de Riverside.**
- 10. Mantenga el Chromebook alejado de imanes y campos magnéticos, que pueden borrar o dañar los datos. Esto incluye, entre otros, altavoces grandes, amplificadores, transformadores, aspiradoras y televisores antiguos.**

## **VI. Cuidado de la pantalla**

- 1. No levante el Chromebook por la pantalla.**
- 2. Evite tocar la pantalla con bolígrafos, lápices o cualquier instrumento afilado.**
- 3. No deje elementos como bolígrafos, lápices o papeles sobre el teclado al cerrar la pantalla.**

**4. No se apoye en la parte superior del Chromebook y evite ejercer una presión o peso excesivos sobre la pantalla.**

**5. Limpie la pantalla con un paño suave y seco o un paño antiestático.**

**6. No use agua para limpiar la pantalla. Si una pantalla se ensucia especialmente, use "toallitas para pantallas" que se venden en el departamento de electrónica de las tiendas locales.**

**7. NUNCA limpie la pantalla con limpiacristales.**

#### **VII. Transporte del Chromebook**

**1. Cierre la tapa antes de mover o transportar el Chromebook.**

**2. Desconecte con cuidado todos los cables, accesorios y periféricos antes de mover el Chromebook.**

#### **VIII. Seguridad**

**1. NUNCA deje Chromebooks en áreas sin supervisión. Las áreas sin supervisión incluyen, entre otras, la cafetería, las mesas al aire libre, las bancas, los autobuses, los vestidores, los centros de medios, las aulas, los gimnasios, los vestidores, los baños y/o los pasillos. Asegure su Chromebook en su casillero antes de ir a un área no segura.**

**2. Al ingresar al vestuario, los Chromebook deben estar bloqueados en el casillero asignado.**

**3. Evite usar el Chromebook en áreas donde es probable que se dañe o lo roben (como baños donde el Chromebook podría mojarse).**

**4. Cuando los estudiantes no los estén usando, los Chromebooks deben almacenarse en sus casilleros seguros. NADA debe colocarse encima del Chromebook en el casillero. Se espera que los estudiantes lleven sus Chromebooks a casa todas las noches, independientemente de si los necesitan o no.**

**5. Los Chromebooks no deben almacenarse en un vehículo. Si se coloca un Chromebook en un vehículo temporalmente, no debe ser visible desde el exterior.**

**6. Durante los eventos extracurriculares, se espera que los estudiantes mantengan la seguridad del Chromebook.**

**7. Los estudiantes que participen en deportes, actividades u otros eventos asegurarán los Chromebooks encerrándolos dentro de sus casilleros asignados. Los Chromebooks sin supervisión serán confiscados por el personal.**

**8. La falta continua o constante de asegurar los Chromebooks puede resultar en una pérdida total de los privilegios de Chromebook y/o acción disciplinaria de acuerdo con el código de conducta disciplinario estudiantil de la Junta.**

#### **IX. Préstamo de equipos a terceros**

**1. Los estudiantes no pueden prestar Chromebooks a otros por ningún motivo.**

**2. Los padres/tutores legales pueden usar los Chromebooks para ayudar a su hijo a quien se le asignó el Chromebook con la tarea y las tareas escolares.**

#### **X. Gestión de energía**

- 1. Es responsabilidad de los estudiantes recargar la batería del Chromebook para que esté completamente cargada al comienzo de cada día escolar. Es posible que no se pueda acceder a los tomacorrientes en el salón de clases para recargar.**
- 2. Los Chromebooks deben cerrarse si no se usan durante el día escolar y apagarse al final del día para conservar la vida útil de la batería. Para períodos prolongados de inactividad, cierre la tapa para proteger la pantalla y mantenga presionado el botón de encendido para apagar el Chromebook y conservar la vida útil de la batería.**
- 3. Las baterías descargadas o el hecho de no traer el Chromebook a clase no serán una excusa aceptable para el trabajo tardío o incompleto o la incapacidad de participar en las actividades de clase.**
- 4. Las estaciones de carga estarán disponibles durante el día, pero solo se utilizarán a discreción del maestro.**

#### **XI. Administración de archivos de software Información general**

- 1. Los Chromebook vienen con una imagen precargada estándar. Esta imagen no puede ser alterada por estudiantes o padres.**
- 2. No cambie la configuración de la computadora a menos que lo indique el personal de la escuela.**
- 3. No intente eludir ninguna restricción de seguridad o configuración de seguridad en la computadora.**
- 4. La escuela no acepta responsabilidad por la pérdida de datos eliminados debido a la creación de imágenes o al mantenimiento realizado en el Chromebook.**
- 5. Las actualizaciones periódicas de software se instalarán automáticamente en los Chromebooks a medida que estén disponibles.**

#### **Música, juegos o aplicaciones**

**Se espera que los estudiantes cumplan con las pautas de uso ético y cumplan con las leyes federales de derechos de autor. La música, los videos y los juegos no pueden descargarse, instalarse ni guardarse en el disco duro. La música y los juegos pueden interrumpir la clase y no se pueden usar en la escuela a menos que el estudiante tenga el permiso del maestro para un proyecto educativo.**

#### **Almacenamiento de estudiantes/Guardar archivos**

- 1. Se espera que los estudiantes usen su cuenta de Google del Distrito Escolar Público de Riverside StudentID#@riversidek12.org.**
- 2. Los estudiantes usarán Google Drive y Google Classroom.**

#### **Contraseñas**

**Los estudiantes iniciarán sesión con su nombre de usuario y contraseña asignados. Los estudiantes no compartirán su contraseña con otros.**

## **Sonido**

**El sonido se silenciará en todo momento en la escuela a menos que el maestro otorgue el permiso. Los auriculares se pueden usar en clase con el permiso del maestro.**

## **Impresión**

**No se permitirá la impresión en la red escolar.**

## **XII. Correo electrónico y uso de Internet**

- 1. Las cuentas de correo electrónico son proporcionadas por la escuela. La correspondencia por correo electrónico se utilizará únicamente con fines educativos.**
- 2. La comunicación electrónica proveniente o dirigida a los Chromebooks emitidos por la escuela se puede monitorear para asegurarse de que se cumplan los términos del acuerdo. Se espera que todos los estudiantes usen todas las cuentas, sitios o aplicaciones de comunicaciones proporcionados por la escuela, incluidos, entre otros, wikis, blogs, foros, videoconferencias interactivas, podcasts, vodcasts y sitios de colaboración en línea.**
- 3. Según lo exige la Ley de Protección de Internet para Niños (CIPA), el distrito mantiene un filtro de Internet en la red cableada e inalámbrica del distrito. Aunque no es requerido por CIPA, el Distrito de Escuelas Públicas de Riverside filtrará la cuenta de un estudiante donde sea que se utilice ese dispositivo.**
- 4. Se requiere que los estudiantes notifiquen al personal del edificio si acceden a información o mensajes que son inapropiados, peligrosos, amenazantes o que los hacen sentir incómodos.**

## **Seguridad de Internet**

**Como parte de nuestro plan de estudios, se instruirá a los estudiantes sobre el comportamiento en línea apropiado, incluida la interacción con otras personas en sitios web de redes sociales y salas de chat. Pedimos a los estudiantes que:**

- 1. Reportar inmediatamente cualquier actividad no autorizada en Internet o en la red.**
- 2. Notificar a un maestro inmediatamente si accidentalmente accede a un sitio inapropiado.**
- 3. Nunca lea el correo electrónico de otra persona ni abra las carpetas o archivos de otra persona sin permiso.**
- 4. Nunca use ni transmita nada con contenido racista, abusivo, amenazante, degradante, calumnioso, objetable, sexualmente explícito o incendiario.**
- 5. Nunca haga arreglos para encontrarse con una persona desconocida.**
- 6. Observar todas las leyes de derechos de autor; no reclamar la autoría del trabajo copiado de un sitio web o de cualquier otra fuente; citar con precisión las fuentes de información.**
- 7. Proteja sus cuentas manteniendo seguras las contraseñas y cerrando la sesión o bloqueándolas cuando no estén en una computadora. Toda actividad de correo**

electrónico, red e Internet es responsabilidad de la persona cuya cuenta está conectada a la computadora en el momento de la actividad. Si la cuenta de un estudiante está conectada a una computadora, ese estudiante es responsable. Mantenga las contraseñas en secreto.

8. Proteger la información personal. Nunca dé su nombre completo, direcciones, números de teléfono, contraseñas o números de seguro social de sí mismo o de otros. ¡Use un "nombre en clave" con los espectadores/organizaciones en línea que no conoce!

9. No represente falsamente su edad en sitios web que requieran que los usuarios tengan cierta edad para usar sus servicios.

10. Evite sitios y materiales en línea que no apoyen el plan de estudios o que sean inapropiados para uso educativo.

#### **Uso de Internet fuera del sitio**

1. El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside no servirá como proveedor de servicios de Internet en el hogar.

2. El Distrito Escolar Público de Riverside no es responsable de proporcionar acceso a Internet fuera de la escuela.

3. La capacidad de acceder a Internet desde el hogar varía de una situación a otra. No se implica ninguna garantía.

#### **Monitoreo del uso de Chromebook**

De acuerdo con los Estatutos de Nueva Jersey Anotados (N.J.S.A.) 18A:36-39 "La Ley Anti-Gran Hermano", "Un distrito escolar o escuela chárter que proporciona a un estudiante una computadora Chromebook, teléfono celular u otro dispositivo electrónico deberá proporcionar al estudiante con una notificación por escrito o electrónica de que el dispositivo electrónico puede grabar o recopilar información sobre la actividad del estudiante o el uso del dispositivo por parte del estudiante si el dispositivo electrónico está equipado con una cámara, un sistema de posicionamiento global u otra característica capaz de grabar o recopilar información sobre la actividad del estudiante o el uso del dispositivo. La notificación también deberá incluir una declaración de que el distrito escolar o la escuela chárter no utilizará ninguna de las capacidades de una manera que viole los derechos de privacidad del estudiante o de cualquier persona que resida con el estudiante. El padre o tutor del estudiante deberá acusar recibo de la notificación. El distrito escolar o la escuela chárter conservará el reconocimiento siempre que el estudiante conserve el uso del dispositivo electrónico".

1. Cuando los estudiantes están fuera de la escuela, es responsabilidad de los padre's y/o tutores supervisar la actividad de los estudiantes. Los estudiantes proporcionarán acceso al Chromebook y cualquier accesorio que se les asigne a pedido de la escuela o el distrito. Se puede realizar una búsqueda en el Chromebook y los archivos de los estudiantes si existe la sospecha de que se han violado políticas, procedimientos, pautas o leyes.



2. Los técnicos, maestro's y personal de Riverside pueden monitorear la navegación web de los estudiantes y las actividades de Google Classroom a través de Go Guardian mientras están conectados a su cuenta escolar.
3. Los estudiantes pueden ser seleccionados para proporcionar su Chromebook para inspección. Los estudiantes con Chromebooks dañados que no informen el daño estarán sujetos a multas adicionales y medidas disciplinarias.

#### **Privacidad**

1. No se espera privacidad con respecto al contenido de los archivos de computadora o la comunicación usando cualquier computadora, red o servicio provisto por la escuela. El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside se reserva el derecho de investigar, revisar, monitorear y restringir la información almacenada o transmitida a través del equipo del Distrito de Escuelas Públicas de Riverside.
2. Los padres, tutores y estudiantes no tienen el derecho o la expectativa de privacidad para cualquier uso de Chromebooks, computadoras u otros equipos propiedad de la escuela.
3. Todos los Chromebook tienen un sistema de seguimiento/supervisión que se activa cuando se inicia sesión en el Chromebook. La escuela no accederá a la cámara web instalada en cada computadora y no utilizará la cámara web de una manera que viole los derechos de privacidad del estudiante o cualquier persona que resida con el estudiante.
4. La captura de video, audio o fotografía mientras se está en la escuela debe usarse con fines educativos y seguir todas las políticas de la escuela.

#### **XIII. Garantías, daños, mal funcionamiento y robo Garantía de hardware y cobertura de daños accidentales**

1. Los daños deben informarse a la escuela dentro de un (1) día escolar de ocurrido el daño.
2. El daño accidental frecuente, el cuidado negligente y/o el daño deliberado al equipo pueden resultar en medidas disciplinarias escolares de acuerdo con el Código de Conducta de Disciplina Estudiantil de la Junta y/o multas, incluso si el daño está cubierto por la garantía.

#### **Daños no cubiertos por la garantía**

1. Los periféricos como cargadores (adaptadores de CA), baterías y estuches de transporte no están cubiertos por la garantía contra daños accidentales. Se cobrará una tarifa de reemplazo o reparación por cargadores, baterías y estuches de transporte dañados.
2. El daño frecuente, el cuidado negligente y/o el daño deliberado al equipo resultarán en multas y pueden resultar en medidas disciplinarias escolares de acuerdo con el Código de Conducta de Disciplina Estudiantil de la Junta.

### **Robo/Pérdida/Vandalismo**

- 1. Si en algún momento un Chromebook es robado o perdido durante el día escolar o es objeto de vandalismo o está relacionado con un acto delictivo; el estudiante debe informarlo inmediatamente a su maestro oa la administración de la escuela.**
- 2. En ese momento, el estudiante completará un informe apropiado.**
- 3. Si en algún momento se roba un Chromebook mientras está fuera de la propiedad escolar o se daña o se vincula a un acto delictivo, el padre o el estudiante debe informarlo al Departamento de Policía de Riverside y se debe llevar una copia del informe policial al escuela dentro de las 24 horas (excluyendo fines de semana/días festivos) para ser entregado a la administración de la escuela.**
- 4. Presentar un informe policial falso y/o un reclamo de seguro está penado por la ley.**

### **Robo/Pérdida/Vandalismo**

- 1. Si en algún momento un Chromebook es robado o perdido durante el día escolar o es objeto de vandalismo o está relacionado con un acto delictivo; el estudiante debe informarlo inmediatamente a su maestro oa la administración de la escuela.**
- 2. En ese momento, el estudiante completará un informe apropiado.**
- 3. Si en algún momento se roba un Chromebook mientras está fuera de la propiedad escolar o se daña o se vincula a un acto delictivo, el padre o el estudiante debe informarlo al Departamento de Policía de Riverside y se debe llevar a cabo una copia del informe policial al escuela dentro de las 24 horas (excluyendo multas de semana/días festivos) para ser entregado a la administración de la escuela.**
- 4. Presentar un informe policial falso y/o un reclamo de seguro está penalizado por la ley.**

### **Precios ESTIMADOS por daños/pérdidas no accidentals**

- Cargador de energía de reemplazo - \$52.00**
- Punto de acceso móvil de reemplazo - Resto del contrato a \$20.00 MTH**
- Reemplazo total de Chromebook - \$232.00**

### **Limitación de la responsabilidad de la junta**

**Los Chromebooks permiten a los estudiantes acceder a Internet y otros materiales en línea. Internet y ciertas fuentes de materiales en línea accesibles a través de Chromebook constituyen una colección no regulada de recursos que cambian constantemente, por lo que no es posible predecir o controlar totalmente los recursos que los estudiantes usuarios de Chromebook pueden ubicar. La Junta no puede y no garantiza la precisión de la información o la idoneidad de los materiales que un estudiante usuario de Chromebook pueda encontrar o acceder. Además, la Junta no será responsable de ningún daño que puedan sufrir los estudiantes usuarios de Chromebook, incluidos, entre otros, la pérdida de datos o las interrupciones del servicio; La Junta tampoco será responsable de las obligaciones financieras que surjan del uso no autorizado del Chromebook. En virtud de la participación de un**

**estudiante en el Programa Chromebook, tanto el estudiante como sus padres/tutores acuerdan indemnizar y eximir de responsabilidad al Distrito y a la Junta por cualquier material inapropiado encontrado o adquirido a través del uso de un Chromebook.**

### **Distrito de Escuelas Públicas de Riverside 1:1 Programa de Chromebook Acuerdo de Directrices para Estudiantes**

**El Distrito de Escuelas Públicas de Riverside alienta a los estudiantes a usar una variedad de tecnologías para mejorar su aprendizaje. Para garantizar la seguridad y privacidad de nuestros estudiantes y proteger los datos y nuestros recursos, les pedimos a los padre's y estudiantes que se familiaricen con las normas y reglamentos que se han establecido para el uso de la tecnología en el distrito. Las políticas de tecnología del distrito están disponibles en el sitio web del distrito. Lea las siguientes declaraciones y firme a continuación:**

- Los estudiantes y los padres han recibido, leído y entendido las pautas para estudiantes del Programa Chromebook 1:1 del Distrito Escolar Público de Riverside, incluida la notificación del distrito que se refiere a los Estatutos de Nueva Jersey Anotados (N.J.S.A.) 18A:36-39 "La Ley Anti-Gran Hermano."**
- Los Chromebooks están destinados para uso educativo.**
- El estudiante debe tener Chromebooks en la escuela todos los días.**
- El estudiante debe reportar cualquier problema o daño al Chromebook.**
- La Protección contra daños accidentales se proporciona a través del Distrito para los Chromebooks entregados por los estudiantes. Este**

**La protección brinda cobertura de reparación de garantía contra daños accidentales y desgaste normal del dispositivo. Yo/nosotros entendemos que los Chromebooks que se encuentren dañados debido al mal uso, daño deliberado o negligencia pueden resultar en multas para los estudiantes/padres/tutores y/o acción disciplinaria.**

**El Chromebook y todo el equipo deben devolverse al final de cada año escolar. Los estudiantes que se dan de baja, son suspendidos o expulsados, o cancelan su inscripción en las Escuelas Públicas de Riverside por cualquier motivo, deben devolver su Chromebook individual en la fecha de terminación. Si no devuelve el Chromebook, se le impondrá una multa y posibles cargos por robo.**

- El uso de Chromebooks se regirá por todos los términos y condiciones de las políticas y regulaciones tecnológicas del Distrito Escolar Público de Riverside.**

## **Reglas y regulaciones**

**Como usuario de los recursos tecnológicos de las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside y receptor de un dispositivo tecnológico para mi uso mientras sigo siendo estudiante en las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside, por la presente acepto cumplir con las reglas que se establecen a continuación. He leído y acepto cumplir con las pautas y los procedimientos establecidos a continuación, incluida la comunicación a través de estos recursos de manera confiable y respetando todas las leyes y restricciones pertinentes.**

**Para mantener el privilegio de usar el dispositivo tecnológico, acepto lo siguiente:**

- 1. Acepto no utilizar las instalaciones informáticas de las Escuelas Públicas de Riverside Townships para ningún otro propósito que no sea el previsto.**
- 2. Solo usaré la cuenta de la computadora que se me proporcionó y asumiré la responsabilidad de proteger mi cuenta del acceso no autorizado. Cuando me den una contraseña personal, no la compartiré con nadie y tomaré las medidas necesarias para evitar que otras personas conozcan mi contraseña. Si me doy cuenta de intentos de violar o eludir los mecanismos de seguridad, informaré de inmediato tales intentos a mi instructor. Entiendo que soy responsable de cualquier acción realizada en mi cuenta al proteger incorrectamente mi contraseña o al olvidar desconectarme de la red.**
- 3. Entiendo que usar Internet es un privilegio y, por lo tanto, solo usaré Internet cuando y cómo lo indique el maestro.**
- 4. Entiendo que debo informar cualquier problema de software o hardware de inmediato para evitar perder crédito por archivos perdidos o ser responsable por cualquier mal funcionamiento.**
- 5. Acepto mantener este dispositivo tecnológico en mi poder en todo momento.**
  - a. No se lo daré ni lo prestaré a nadie excepto para devolverlo a las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside para mejoras o reparaciones.**

**6. Acepto transportar este dispositivo tecnológico de manera segura para minimizar las posibilidades de que se dañe o destruya.**

**7. No usaré este dispositivo tecnológico, dentro o fuera de la escuela, para propósitos inapropiados o ilegales.**

**a. Entiendo que las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside cooperarán plenamente con todas las autoridades pertinentes en la investigación y enjuiciamiento de cualquier uso ilegal.**

**b. No utilizaré mis privilegios tecnológicos, incluida cualquier página web o dirección de correo electrónico generada por la escuela, para enviar o mostrar mensajes o imágenes ofensivos, usar lenguaje obsceno, acosar, insultar o atacar a otros.**

**c. No utilizaré mi privilegio para dañar computadoras, sistemas informáticos, redes informáticas, computadoras de escritorio, software, hardware o periféricos.**

**d. No usaré mi privilegio para usar la contraseña de otra persona ni traspasar las carpetas, el trabajo o los archivos de otra persona ni eliminaré, renombraré, moveré, copiaré ni cambiaré la obra de otra persona. No compartiré, leeré ni usaré ningún archivo que no sean mis propios archivos personales. Esto se considera hacer trampa y resultará en un cero para la asignación y una remisión a la administración.**

**e. No usaré mi privilegio para alterar o cambiar el software instalado, los archivos, las configuraciones del programa o las preferencias del maestro/programa.**

**f. No usaré mi privilegio para violar las leyes de derechos de autor, ni copiaré ni descargaré software no autorizado en el disco local o en el disco de red; No instalaré, copiaré ni infectaré a sabiendas el sistema informático con un virus ni instalaré mi propio software personal en las computadoras o la red de la escuela. No usaré mi privilegio para desperdiciar recursos tecnológicos intencionalmente ni emplearé la red con fines comerciales o para jugar juegos de computadora en el salón de clases o la biblioteca.**

**g. No usaré mi privilegio para participar en ninguna actividad que se considere piratería o piratería.**

**h. Entiendo que este dispositivo tecnológico puede registrar o recopilar información sobre mi uso del dispositivo si el dispositivo tecnológico está equipado con una cámara, un sistema de posicionamiento global u otras**

**funciones capaces de registrar o recopilar información sobre la actividad o el uso del dispositivo. . Es posible que esta recopilación de información sobre la actividad del estudiante o el uso del dispositivo pueda ocurrir fuera de la escuela. Las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside no utilizarán ninguna de las capacidades de una manera que viole los derechos de privacidad del estudiante o de cualquier persona que resida con el estudiante según NJSA 18A:3639 (P.L. 2013, c. 44).**

**i. Entiendo que si este dispositivo tecnológico es robado o perdido, las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside no serán responsables por ningún daño o pérdida del dispositivo. Cualquier costo asociado con instancias de pérdida, robo o daño es responsabilidad total del estudiante y su padre/tutor.**

- 1. Si me roban este dispositivo tecnológico, notificaré de inmediato a la policía y presentaré un informe policial.**
- 2. Si se pierde este dispositivo tecnológico, notificaré de inmediato a las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside**

**Acepto devolver este dispositivo tecnológico a las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside al finalizar el cierre relacionado con la salud, o antes si debo abandonar el distrito escolar. Además, entiendo que cualquier aplicación, música, etc. cargada en el dispositivo se convierte en propiedad de las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside y no será devuelta. Acepto mantener este dispositivo tecnológico adecuadamente cargado para uso escolar. Entiendo que el incumplimiento de cualquiera de los términos de este acuerdo, las reglas o la política de las Escuelas Públicas del Municipio de Riverside puede resultar en una pérdida de privilegios, que incluye, entre otros, la suspensión de mis usos de este dispositivo tecnológico, así como una acción disciplinaria. de acuerdo con el código de disciplina y sujeto a acción legal si corresponde.**

### **XIII Política de Uso Aceptable:**

**Los estudiantes, maestros, administradores o cualquier otro empleado con acceso a Internet del distrito NO permitirán lo siguiente:**

- **Publicar o mostrar mensajes o imágenes ofensivos**
- **Usar lenguaje obsceno**
- **Acosar, insultar o atacar a otros**
- **Dañar computadoras, sistemas informáticos o redes informáticas**
- **Violar las leyes de derechos de autor**
- **Usar la contraseña de otra persona**
- **Traspasar las carpetas, el trabajo o los archivos de otra persona**
- **Desperdiciar intencionalmente recursos limitados**
- **Emplear la red con fines comerciales**

**LAS VIOLACIONES PUEDEN RESULTAR EN UNA PÉRDIDA DE ACCESO Y MEDIDAS DISCIPLINARIAS**

Al firmar a continuación, usted acepta los términos de este contrato:

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre / Guardian

Fecha: \_\_\_\_\_